

Workflow

(一般的な弊社工程の参考例)

1. お問い合わせ

Eメールやコンタクトフォームをご利用ください。内容を確認し弊社よりお返事いたします。電話やオンラインミーティングでのお問合せも可能です。

2. 顔合わせ・ヒアリング

お会いしてご相談内容を伺います。概要（構想、場所、予算、スケジュールなど）をお聞きします。お問合せの時点で具体的な内容や予算が決まっていなくても結構です。また予定地や物件が決まる前からのご相談も歓迎致します。初期のご相談においては費用はかからず、無料でご相談いただけます。(出張を伴う場合は交通宿泊費の実費をご負担いただきます)。

その後のデザイン・設計業務を遂行させていただく場合の費用につきましてはプロジェクトの内容・規模・業務範囲により異なりますので、都度ご説明とお見積りをさせていただきます。

3. 現場視察

予定地や物件現場に伺い、現況や周辺環境を調査・採寸します。例として20坪程度のリノベーションの場合、2~3時間を要します。商業施設などの施設内店舗の場合は、内装管理室等の施設側担当者と事前打合せを行います。

4. 参考視察

必要に応じて参考地に伺いデザインの参考にさせていただきます。例としてワイナリーのご依頼であれば農場や既存工場の見学。飲食店のご依頼であれば既存店の様子の見学など。

5. 想いの共有

顔合わせ以降も事業計画や想いの変遷もあるかと思えます。時間をかけてお聞きするとともに、弊社からはプロジェクトの深度・精度を増すべく様々な質問をさせていただきます。

6. デザイン期間

視察や想いの共有を踏まえて、デザインコンセプトやレイアウト・導線計画を練ります。三次元CADや模型などによりさまざまなスタディを行い最適なデザインを探ります。プレゼンテーションに向けて各種資料を作成します。

7. デザインプレゼンテーション

レイアウト図・コンセプトシート・CGパース・イメージ写真などでデザインの方向性を提示します。さまざまな意見交換を行います。

8. ブラッシュアップ打合せ

プレゼンテーションでも改善点や意見交換した内容を踏まえ、図面を調整し確認いただけます。

9. 諸官庁協議・施設側との打合せ

必要に応じて保健所や消防署などとの協議を行います。
商業施設などの施設内店舗の場合は内装管理室等の施設側内装担当者との打合せを行います。



Workflow



1.0. 詳細図面作成

デザイン決定後、詳細設計および図面作成を進めていきます。

1.1. 詳細図面 確認打合せ

完成した詳細設計を確認いただきます。

1.2. 工事見積

施工会社へ見積用図面を配布・図面説明を行います。

1.3. 見積査定

施工会社の見積をチェックします。金額の妥当性や仕様・技術点をチェック・検討します。

1.4. 金額調整

必要に応じて予算に合わせた仕様変更などの設計調整を行います。調整後、お施主様より施工会社への発注をして頂きます。

1.5. 実施図作成

図面に金額調整や各種デザイン調整を反映し実施図として作成します。

1.6. 現場設計監理

工事の設計チェックを行います。設計図通りに進行しているか、疑義や問題が発生した場合の設計調整など、施工会社と協議を行い工事が進みます。

1.7. 工場検査

必要に応じて、工場で作成中の家具等の視察確認を行います。

1.8. 竣工検査

お施主様・設計者・施工会社の3社が立ち会い、精度や不具合のチェック、設備の始動確認、残工事等の確認を行います。

1.9. 引き渡し

竣工検査後に施工会社からお施主様へのお引き渡しの立ち会いをします。
残工事及び追加工事リストのチェックを行います。

2.0. 竣工撮影

竣工撮影を行います。必要に応じて写真家の手配、撮影時の立ち会いを行います。

2.1. 開業

必要に応じて施工会社とともに開業時の立ち会い確認を行います。